

机关值班安排表（7月13日—8月31日）

时 间		值班人员	带班领导
7月13日	(周二)	白天8:00—17:30	张永梅
		晚上17:30—8:00	季 志
7月14日	(周三)	白天8:00—17:30	金美兰
		晚上17:30—8:00	方君亮
7月15日	(周四)	白天8:00—17:30	王 萍
		晚上17:30—8:00	王海华
7月16日	(周五)	白天8:00—17:30	施 杭
		晚上17:30—8:00	张水强
7月17日	(周六)	白天8:00—17:30	刘艳鑫
		晚上17:30—8:00	刘 东
7月18日	(周日)	白天8:00—17:30	周芦慧
		晚上17:30—8:00	朱洪斌
7月19日	(周一)	白天8:00—17:30	沈 卫
		晚上17:30—8:00	李永锋
7月20日	(周二)	白天8:00—17:30	夏秀琴
		晚上17:30—8:00	沈国丰
7月21日	(周三)	白天8:00—17:30	王 倩
		晚上17:30—8:00	俞卫良
7月22日	(周四)	白天8:00—17:30	刘战慧
		晚上17:30—8:00	孙国宾
7月23日	(周五)	白天8:00—17:30	管雪娇
		晚上17:30—8:00	张跃飞
7月24日	(周六)	白天8:00—17:30	魏 嵘
		晚上17:30—8:00	顾红光
7月25日	(周日)	白天8:00—17:30	盛雯琦
		晚上17:30—8:00	刘军根
7月26日	(周一)	白天8:00—17:30	周晓虹

7月20日	(周一)	晚上17:30—8:00	李章程	潘音
7月27日	(周二)	白天8:00—17:30	黄薇	
		晚上17:30—8:00	马骁	
7月28日	(周三)	白天8:00—17:30	刘萍	
		晚上17:30—8:00	傅学可	
7月29日	(周四)	白天8:00—17:30	毕玉凤	
		晚上17:30—8:00	俞金	
7月30日	(周五)	白天8:00—17:30	曹蕴娴	
		晚上17:30—8:00	李新乐	
7月31日	(周六)	白天8:00—17:30	叶莉	
		晚上17:30—8:00	郭胜	
8月1日	(周日)	白天8:00—17:30	金建敏	
		晚上17:30—8:00	祁亨年	
8月2日	(周一)	白天8:00—17:30	张菊	
		晚上17:30—8:00	彭健	
8月3日	(周二)	白天8:00—17:30	许金凤	
		晚上17:30—8:00	陈应强	
8月4日	(周三)	白天8:00—17:30	刁瑞雪	
		晚上17:30—8:00	潘健超	
8月5日	(周四)	白天8:00—17:30	施静	
		晚上17:30—8:00	唐卫宁	
8月6日	(周五)	白天8:00—17:30	周颖	
		晚上17:30—8:00	徐云杰	
8月7日	(周六)	白天8:00—17:30	傅晓萍	
		晚上17:30—8:00	方浩翰	
8月8日	(周日)	白天8:00—17:30	冯火红	
		晚上17:30—8:00	吴佳乐	
8月9日	(周一)	白天8:00—17:30	柏春美	
		晚上17:30—8:00	唐笑敏	

8月10日	(周二)	白天8:00—17:30	岳慧兰	李庆峰	
		晚上17:30—8:00	何小勤		
8月11日	(周三)	白天8:00—17:30	周虹		
		晚上17:30—8:00	牛犇		
8月12日	(周四)	白天8:00—17:30	周静		
		晚上17:30—8:00	潘国祥		
8月13日	(周五)	白天8:00—17:30	欧雯雯		
		晚上17:30—8:00	刘世峰		
8月14日	(周六)	白天8:00—17:30	姚玲虹		
		晚上17:30—8:00	祝洁辉		
8月15日	(周日)	白天8:00—17:30	张永梅		
		晚上17:30—8:00	章东飞		
8月16日	(周一)	白天8:00—17:30	金美兰		何小青
		晚上17:30—8:00	兰奎		
8月17日	(周二)	白天8:00—17:30	吴佳丽		
		晚上17:30—8:00	邵圣文		
8月18日	(周三)	白天8:00—17:30	王萍		
		晚上17:30—8:00	张华		
8月19日	(周四)	白天8:00—17:30	施杭		
		晚上17:30—8:00	黄宪伟		
8月20日	(周五)	白天8:00—17:30	刘艳鑫		
		晚上17:30—8:00	侍卫星		
8月21日	(周六)	白天8:00—17:30	周芦慧		
		晚上17:30—8:00	徐斌斌		
8月22日	(周日)	白天8:00—17:30	费丽丽		
		晚上17:30—8:00	邱升齐		
8月23日	(周一)	白天8:00—17:30	霍桑		
		晚上17:30—8:00	胡水星		
8月24日	(周二)	白天8:00—17:30	董陈萍		

日期	星期	时段	值班人员	杜宁
	(周一)	晚上17:30—8:00	杨小明	
8月25日	(周三)	白天8:00—17:30	叶佩华	
		晚上17:30—8:00	陈垚冰	
8月26日	(周四)	白天8:00—17:30	沈卫	
		晚上17:30—8:00	成永军	
8月27日	(周五)	白天8:00—17:30	夏秀琴	
		晚上17:30—8:00	汤耀阳	
8月28日	(周六)	白天8:00—17:30	王倩	
		晚上17:30—8:00	韩永兴	
8月29日	(周日)	白天8:00—17:30	徐亚娟	
		晚上17:30—8:00	刘成士	
8月30日	(周一)	白天8:00—17:30	刘战慧	
		晚上17:30—8:00	潘会祥	
8月31日	(周二)	白天8:00—17:30	陈琴	
		晚上17:30—8:00	赵连丰	

备注:

1、值班时间:白天:8:00—17:30 晚上: 17:30—次日8:00。

2. 值班电话: 0572-2321111 手机: 18969289866 值班室地点: 明达楼313室; 夜间值班住宿地点: 熙培专家楼410室, 值班人员可直接到熙培专家楼一楼总台领取值班房间钥匙, 交班时还钥匙于一楼总台。

3、具体职责:

①值班手机平时由学校一楼保安人员保管, 值班人员领取手机值班, 结束时交还

②值守要求: 值班负责人为第一责任人, 统筹协调当天值班工作, 值班人员须保持通讯畅通, 在值班室坐班, 及时接听电话、接待来访; 如接到疫情等相关突发事件报告, 应严格按照疫情防控处置工作流程(见值班室流程图)进行记录、报告和处置, 并主动与下一班次做好交接工作。

③接待来访、来电, 重要情况要及时通知学校领导或有关部门办理。

④负责处理校领导交办的各项事宜。

⑤疫情期间加强校园巡视、注意动态, 重点巡查学生宿舍、食堂、体育场馆等场所, 遇有情况及时上报校防控办并做好值班记录及交接班工作。

4、若因故不能到岗, 请自行做好换班工作, 并报党委、校长办公室备案。

校长办公室
2021-7-9