

机关值班安排表（2月1日—2月28日）

时 间		值班人员	带班领导
2月1日	（周五）	白天8:00—17:00	宣玉梅
		晚上17:00—8:00	吴 坚
2月2日	（周六）	白天8:00—17:00	谈铮渭
		晚上17:00—8:00	李学功
2月3日	（周日）	白天8:00—17:00	赵玲玲
		晚上17:00—8:00	成永军 王宗林 李国平
2月4日	（周一）	白天8:00—17:00	金 骁 杨五久 陆阿强
		晚上17:00—8:00	杜建忠 陆阿强 王宗林
2月5日	（周二）	白天8:00—17:00	金 骁 李国平 杨五久
		晚上17:00—8:00	季 志 杨五久 陆阿强
2月6日	（周三）	白天8:00—17:00	田秀菊 李国平 杨五久
		晚上17:00—8:00	连红杰 杨五久 陆阿强
2月7日	（周四）	白天8:00—17:00	吴佳丽 王宗林 李国平
		晚上17:00—8:00	连红杰 李国平 杨五久

2月8日	(周五)	白天8:00—17:00	杜 隽 王宗林 李国平	张立钦 陈亚明
		晚上17:00—8:00	兰 奎 李国平 杨五久	
2月9日	(周六)	白天8:00—17:00	施 杭 陆阿强 王宗林	
		晚上17:00—8:00	章东飞 王宗林 李国平	
2月10日	(周日)	白天8:00—17:00	王 萍 陆阿强 王宗林	
		晚上17:00—8:00	朱 静 王宗林 李国平	
2月11日	(周一)	白天8:00—17:00	魏 嵘	朱 鸿
		晚上17:00—8:00	阎登科	
2月12日	(周二)	白天8:00—17:00	沈 阳	
		晚上17:00—8:00	劳士健	
2月13日	(周三)	白天8:00—17:00	周 静	
		晚上17:00—8:00	朱 竞	
2月14日	(周四)	白天8:00—17:00	傅晓萍	
		晚上17:00—8:00	张跃飞	
2月15日	(周五)	白天8:00—17:00	范丽峰	
		晚上17:00—8:00	郭 胜	
2月16日	(周六)	白天8:00—17:00	朱亚莉	
		晚上17:00—8:00	蔡振春	
2月17日	(周日)	白天8:00—17:00	周芦慧	
		晚上17:00—8:00	俞卫良	
2月18日	(周一)	白天8:00—17:00	卢慧敏	
		晚上17:00—8:00	朱礼敏	
2月19日	(周一)	白天8:00—17:00	陈利华	

2月19日	(周一)	晚上17:00—8:00	俞旭	马志和
2月20日	(周三)	白天8:00—17:00	孙冬	
		晚上17:00—8:00	邱升齐	
2月21日	(周四)	白天8:00—17:00	黄翠红	
		晚上17:00—8:00	傅学可	
2月22日	(周五)	白天8:00—17:00	王倩	
		晚上17:00—8:00	俞金	
2月23日	(周六)	晚上17:00—8:00	冯旻涛	
2月24日	(周日)	晚上17:00—8:00	朱成	
2月25日	(周一)	晚上17:00—8:00	顾永跟	何小青
2月26日	(周二)	晚上17:00—8:00	胡水星	
2月27日	(周三)	晚上17:00—8:00	唐培松	
2月28日	(周四)	晚上17:00—8:00	沈陈锋	

备注:

1、值班时间:白天:8:00—17:00 晚上: 17:00—次日8:00。

2、值班电话: 0572-2321111 手机: 18969289866 总值班室地点: 明达楼116室; 夜间值班住宿地点: 熙培专家楼301室, 值班人员可直接到熙培专家楼一楼总台领取值班房间钥匙, 交班时还钥匙于一楼总台。

3、具体职责:

①值班手机平时由学校一楼保安人员保管, 值班人员领取手机值班, 结束时交还

②接待来访、来电, 重要情况要及时通知学校领导或有关部门办理。

③负责处理校领导交办的各项事宜。

④巡视校园、注意动态, 重点巡查留校学生宿舍、快递中心、体育场馆、重点实验室、继续教育办班场所等, 做好值班记录及交接班工作。

4、若因故不能到岗, 请自行做好换班工作, 并报党委校长办公室备案。

校长办公室

2019-1-18